

## PAUTAS DE PRESENTACIÓN DEL CURRÍCULUM VITAE

- *Para la elaboración del Currículum Vitae deberá utilizar tamaño de hoja A4, letra Arial tamaño 12, e interlineado sencillo.*
- *La carpeta debe estar indexada y foliada.*
- *Las constancias laborales, pasantías o investigaciones deben estar relacionadas con los ejes temáticos a los que se postula el aspirante.*
- *Los méritos que se detallen en cada sección deberán mencionarse en orden cronológicamente decreciente, indicando las fechas en todos los casos.*
- *El objetivo del detalle solicitado en el presente modelo es el ordenamiento de la información como apoyo a la labor del tribunal evaluador. El orden de las secciones no implica una valoración diferencial de los méritos.*
- *Es excluyente presentar copia de comprobantes de méritos con documentación probatoria de la información detallada en el presente Currículum Vitae.*

## CURRICULUM VITAE

### 1.- DATOS PERSONALES

- Apellidos:**
- Nombres:**
- Fecha de nacimiento:**
- Cédula de Identidad:**
- Credencial Cívica:**
- Correo electrónico:**
- Teléfono:**
- Domicilio: (dirección postal, localidad, Código postal)**
- Organización/organismo de la ReNEA al que pertenece:**

### 2.- OCUPACIÓN

#### Ocupación actual

Indicar ocupación actual señalando institución, período de desempeño y forma de acceso a los mismos en caso de corresponder.

### 3.- ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

#### 3.1.- Formación

**Nivel de Formación alcanzado (si corresponde: Títulos obtenidos de pregrado, grado y/o posgrado).** Indique Institución otorgante y fecha de graduación.

#### 3.2 - Estudios realizados

Indicar estudios parciales o finalizados de pregrado, grado, postgrado, u otros.

Especificar: Tipo de actividad, Nombre, Institución, Carga Horaria/Créditos, Escolaridad, Fecha.

### **3.3.- Otros estudios**

Indicar estudios en curso, así como otros estudios de cursos, taller y cursillos de capacitación, actualización y especialización u otros de más de 20 h.

Especificar: Tipo de actividad, Nombre, Institución, Carga Horaria/Créditos, Calificación, Fecha.

## **4.- ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA DESARROLLADAS EN EDUCACIÓN AMBIENTAL**

Indicar en cada caso si se trata de la responsabilidad de la actividad o de alguna de sus partes. Presentar los niveles formativos en orden creciente.

### **4.1. Principales actividades de enseñanza desarrolladas en Educación Formal en Educación Ambiental.**

#### **4.1.a. Docencia curricular**

Especificar: Tipo de actividad, Nombre, Institución, Carga Horaria/Créditos, Fecha, Carácter de la participación

#### **4.1.b. Otras actividades de enseñanza en educación formal**

### **4.2. Principales actividades de enseñanza desarrolladas en Educación No Formal en Educación Ambiental.**

#### **4.2.a. Docencia**

Especificar: Tipo de actividad, Nombre, Institución, Carga Horaria/Créditos, Fecha, Carácter de la participación

#### **4.2.b Otras actividades de enseñanza en educación no formal**

## **5.- ACTUACIÓN PROFESIONAL/ EXPERIENCIA LABORAL**

Actividades de asesoramiento, dirección, ejecución de tareas relacionadas con Educación Ambiental. Desempeño de cargos públicos o privados, realización de misiones internacionales, trabajo como profesional independiente, etc. Señale institución, período de desempeño y forma de acceso a los mismos.

## **6.- ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN/ PROYECTOS**

### **6.1. Línea de investigación**

Descripción de línea de investigación en Educación Ambiental (máx 150 palabras)

### **6.2.- Participación en proyectos**

Indicar título del proyecto, institución, nombre del jefe del proyecto, y descripción del proyecto (máximo 150 palabras)

### **6.3.- Publicaciones**

**6.3.a Publicaciones en revistas nacionales, regionales e internacionales, capítulos de libros, etc.**

Deberá ser presentada como cita bibliográfica y especificarse la forma de arbitraje de la respectiva publicación en caso de que éste exista.

Indicar los datos bibliográficos completos que deberán ordenarse del siguiente modo:

- a- artículos científicos o académicos publicados
- b- libros publicados
- c- capítulos de libros
- d- documentos de trabajo
- e- trabajos enviados para su publicación (adjuntar constancia de aceptación).
- f- generación de material didáctico

#### **6.3.b Otras formas de actividad creativa documentada**

Por ejemplo, diseños, creación artística, desarrollos tecnológicos, etc.

#### **6.4. Participación en eventos (Congresos, coloquios, seminarios, mesas redondas, talleres, etc)**

Indique Nombre del evento, institución, lugar (ciudad, país), fecha y modalidad de participación (exposición oral, exposición de poster y/o asistente)

Para el caso de modalidad de expositor indique título y forma de exposición del trabajo presentado

#### **6.5 Otras informaciones de investigación (ej: premios, distinciones, becas, pasantías, etc)**

### **7.- OTROS MÉRITOS Y/O ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

( ej: Idiomas, informática, etc)